

طرح آموزش

(بر مبنای نظام صلاحیت حرفه‌ای مشاغل)

عنوان دوره: Excel مقدماتی و پیشرفته	کد دوره: I14102	پیش‌نیاز دوره: مبانی ویندوز
هدف آموزشی: دوره اکسل مقدماتی و پیشرفته با هدف رسیدن به مهارت برنامه نویسی با استفاده از ترکیب توابع و استفاده از ابزارها فصل بندی گردیده است .		
نوع دوره:	<input checked="" type="checkbox"/> دانشی	<input checked="" type="checkbox"/> مهارتی <input type="checkbox"/> نگرشی
سطح شرکت کنندگان:	<input checked="" type="checkbox"/> مدیران و سرپرستان <input checked="" type="checkbox"/> کارشناسان <input checked="" type="checkbox"/> تکنسین‌ها	<input type="checkbox"/> اپراتورها و تعمیرکاران
محل اجرا:	<input checked="" type="checkbox"/> مجتمع آموزشی متاکو	<input type="checkbox"/> خارج از مجتمع آموزشی متاکو
<p>محتوای آموزشی:</p> <p><u>Excel مقدماتی</u></p> <p>(۱) اهداف استفاده از صفحه گسترده و آشنایی با محیط Excel          (۲) ترتیب ذخیره اطلاعات و ساختار ذخیره داده ها در Excel          (۳) مدیریت سلولها          (۴) مدیریت برگه ها          (۵) فرمول نویسی</p> <p>- آشنایی با فرمول و اجزا آن          - نحوه اجرای عملی فرمول در سلولها          - آشنایی با ۸ خطای Excel و روش های بر طرف کردن خطا          - آشنایی با توابع (Functions)          - آشنایی با نحوه عملکرد توابع و ساختار آنها          - بررسی دقیق چند تابع مهم در Excel          - مشاهده لیست توابع و استفاده از Help برای یادگیری توابع بیشتر          - نکات نهایی فرمول نویسی و روش گسترش فرمول ها</p> <p>(۶) رسم نمودار</p> <p><u>Excel پیشرفته</u></p> <p>(۱) یاد آوری فرمول نویسی          (۲) خلاصه سازی و تجزیه و تحلیل داده ها          (۳) مدیریت داده ها (منوی Data)          (۴) آشنایی با ماکروها          (۵) برنامه نویسی در Excel</p> <p>(فصل ایجاد فرمها و برنامه نویسی در فرمها به صورت اختیاری و در صورت نیاز کاربران ارائه خواهد شد)</p>		<p>شایستگی‌های مورد انتظار کسب شده پس از اجرای دوره:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• توانایی ثبت اطلاعات در Excel</li> <li>• توانایی استفاده از توابع و فرمولهای برای بکارگیری و آنالیز داده ها</li> <li>• توانایی ارائه جداول و نمودارهای مورد نیاز بر اساس داده های ثبت شده</li> </ul>
شیوه اجرا:	<input checked="" type="checkbox"/> کلاس درس <input checked="" type="checkbox"/> کارگاهی <input type="checkbox"/> استاد شاگردی <input type="checkbox"/> سمینار <input type="checkbox"/> بازدید <input type="checkbox"/> کارورزی <input type="checkbox"/> کارگروهی	
منابع و تجهیزات آموزشی:		
<input checked="" type="checkbox"/> ویدئو پروژکتور <input type="checkbox"/> فلویزیون <input checked="" type="checkbox"/> وایت برد <input type="checkbox"/> جزوه <input checked="" type="checkbox"/> مایزیک و تخته پاک کن <input type="checkbox"/> دوربین فیلمبرداری <input checked="" type="checkbox"/> لپ‌تاپ یا کامپیوتر		
زمان برگزاری: تاریخ‌های برگزاری در بخش برنامه زمان بندی دوره‌های آموزشی قید گردیده است.		
هزینه آموزش:	گواهینامه آموزشی:	<input type="checkbox"/> ندارد <input checked="" type="checkbox"/> دارد
مرجع صدور گواهینامه:	<input type="checkbox"/> سازمان فنی و حرفه‌ای کشور	<input checked="" type="checkbox"/> مجتمع آموزشی متاکو
روش ارزیابی:	<input checked="" type="checkbox"/> واکنشی (ارزیابی کوتاه مدت)	<input checked="" type="checkbox"/> سنجش میزان یادگیری <input type="checkbox"/> اثربخشی بلند مدت (سنجش میزان تغییر رفتار) <input type="checkbox"/> ارزیابی نتایج
توضیحات:		